



MÄÄRUS

16.10.2023 nr 2-1/2023/4500

Perioodi 2021–2027 starditoetuse andmise ja kasutamise tingimused ja kord

Määrus kehtestatakse perioodi 2021–2027 Euroopa Liidu ühtekuuluvus- ja siseturvalisuspoliitika fondide rakendamise seaduse § 10 lõike 2 alusel.

1. peatükk Üldsätted

§ 1. Reguleerimisala

(1) Määrusega reguleeritakse perioodi 2021–2027 Euroopa Liidu ühtekuuluvus- ja siseturvalisuspoliitika fondide rakendamise seaduse (edaspidi *ÜSS2021_2027*) § 1 lõike 1 punktis 1 nimetatud rakenduskava (edaspidi *rakenduskava*) poliitikaeesmärgi 1 „Nutikam Eesti“ erieesmärgi „VKEde kestliku majanduskasvu ja konkurentsivõime tõhustamine ning VKEdes töökohtade loomine, muuhulgas tootlike investeeringute kaudu“ meetme 21.1.3.1 „Ettevõtluskeskkonna arendamine, rahvusvahelistumise toetamine ja investeeringute soodustamine“ sekkumise 21.1.3.17 „Starditoetus“ elluviimiseks toetuse andmise ja kasutamise tingimusi ja korda.

(2) Toetusega panustatakse riigi eelarvestrateegia 2023–2026 tulemusvaldkonna „Teadus- ja arendustegevus ning ettevõtlus“ ettevõtluskeskkonna programmi meetme „Ettevõtluskeskkonna arendamine, rahvusvahelistumise toetamine ja investeeringute soodustamine“ tegevuse „Ettevõtluse arendamise soodustamine“ eesmärkide saavutamisse.

(3) Määruse alusel toetatavate projektide tegevused aitavad kaasa Riigikogu heaks kiidetud Eesti pikaajalise arengustrateegia „Eesti 2035“ (edaspidi *Eesti 2035*) sihi „Eesti majandus on tugev, uuendusmeelne ja vastutustundlik“ ja selle alamsihi „Eesti majandus on uuendusmeelne ja teadmispõhine“ eesmärkide saavutamisse ning arvestavad Euroopa Parlamendi ja nõukogu määruse (EL) nr 2021/1060, millega kehtestatakse ühissätted Euroopa Regionaalarengu Fondi, Euroopa Sotsiaalfond+, Ühtekuuluvusfondi, Õiglase Ülemineku Fondi ja Euroopa Merendus-, Kalandus- ja Vesiviljelusfondi kohta ning nende ja Varjupaiga-, Rände- ja Integratsioonifondi, Sisejulgeolekufondi ning piirihalduse ja viisapoliitika rahastu suhtes kohaldatavad finantsreeglid (ELT L 231, 30.06.2021, lk 159–706), artiklis 9 nimetatud horisontaalseid põhimõtteid.

(4) Toetuse taotlemise ja selle kasutamisega seotud teavet, maksetaotlusi ja aruandeid esitatakse ning taotlus- ja aruandevormid ja juhised tehakse kättesaadavaks ning taotluse rahuldamise,

rahuldamata jätmise ja finantskorrektsiooni otsus toimetatakse kätte ÜSS2021_2027 § 21 lõikes 3 sätestatud e-toetuse keskkonnas (edaspidi *e-toetuse keskkond*).

(5) Määruse alusel toetuse taotlemisele, taotleja ja taotluse kohta esitatud nõuetele, taotluse menetlemisele, rahuldamisele ja rahuldamata jätmisele, taotluse rahuldamise otsuse muutmisele ja kehtetuks tunnistamisele, kulude abikõlblikkusele, toetuse maksmisele, selle tagasinõudmisele, toetusest teavitamisele ja aruandlusele, toetuse saaja kohustuste osas ja kõiges muus määruhes toodule kohaldatakse Vabariigi Valitsuse 12. mai 2022. a määrust nr 55 „Perioodi 2021–2027 Euroopa Liidu ühtekuuluvus- ja siseturvalisuspoliitika fondide rakenduskavade vahendite andmise ja kasutamise üldised tingimused” (edaspidi *ühendmäärus*) käesolevas määruhes toodud erisustega.

(6) Määrust ei kohaldata ettevõtjale, kes varem on saanud toetust väliskaubandus- ja ettevõtlusministri 9. märtsi 2015. a määruse nr 20 „Starditoetus“ alusel.

(7) Määrust ei kohaldata Euroopa Parlamendi ja nõukogu määruse (EL) 2021/1058, mis käsitleb Euroopa Regionaalarengu Fondi ja Ühtekuuluvusfondi (ELT L 231, 30.06.2021, lk 60–93), artikli 7 lõikes 1 sätestatud juhtudel ja justiitsministri 28. detsembri 2005. a määruse nr 59 „Kohtule dokumentide esitamise kord“ lisas 16 „Eesti majanduse tegevusalade klassifikaator (EMTAK)“ (edaspidi *EMTAK-i klassifikaator*) avaldatud järgmiste tegevusvaldkondade projektidele:

- 1) põllumajandus, metsamajandus ja kalapüük (EMTAK 2008 jagu A) ning kala, vähilaadsete ja limuste töötlemine ja säilitamine (EMTAK 2008 jagu C 102);
- 2) vahendamine, hulgi- ja jaekaubandus (EMTAK 2008 jagu G), välja arvatud mootorsõidukite ja mootorrataste hooldus ja remont;
- 3) kinnisvaraalne tegevus (EMTAK 2008 jagu L);
- 4) tubakatoodete tootmine (EMTAK 2008 jagu C 120);
- 5) hasartmängude ja kihlvedude korraldamine (EMTAK 2008 jagu R 920);
- 6) finants- ja kindlustustegevus (EMTAK 2008 jagu K);
- 7) juriidilised toimingud ja arvepidamine (EMTAK 2008 jagu M 69), peakontorite tegevus ja juhtimisalane nõustamine (EMTAK 2008 jagu M 70), reklaamindus (ka digireklaamindus) ja turu-uuringud (EMTAK 2008 jagu M 73);
- 8) rentimine ja kasutusrent ning ajutise tööjõu rent (EMTAK 2008 jagu N 77 ja EMTAK 2008 jagu N 782);
- 9) büroohaldus, büroode ja muu äritegevuse abitegevused (jagu N 82), muu koolitus (jagu N 855), mujal liigitamata tervishoiualad (86909, välja arvatud füsioterapeutide tegevus, psühhoanalüütikute, psühholoogide ja psühhoterapeutide tegevus, kõneteraapia, toitumisõpetus, kaalujälgimisõpetus, töötervishoiualane teraapia);
- 10) kivi- ja pruunsöe kaevandamine (EMTAK 2008 jagu B 05), nafta ja maagaasi tootmine ja tootmist abistavad tegevusalad (EMTAK 2008 jagu B 06 ja B 091) ning koksi ja puhastatud naftatoodete tootmine (EMTAK 2008 jagu C 19).

(8) Vahendamine on vahendaja, maakleri ja teise kaupleja tegevus, kes viib kokku müüja ja ostja, korraldab äritehinguid teise poole nimel, ning müümine oksjonite kaudu.

§ 2. Riigiabi

(1) Määruse alusel antav toetus on vähese tähtsusega abi Euroopa Komisjoni määruse (EL) nr 1407/2013, milles käsitletakse Euroopa Liidu toimimise lepingu artiklite 107 ja 108 kohaldamist vähese tähtsusega abi suhtes (ELT L 352, 24.12.2013, lk 1–8, edaspidi *VTA määrus*), tähenduses ning sellele kohaldatakse nimetatud määruhes ja konkurentsiseaduse §-s 33 sätestatud.

(2) Määruse alusel ei anta toetust VTA määruse artikli 1 lõikes 1 sätestatud juhtudel.

(3) Taotlejale VTA määruse kohaselt antud abi koos käesoleva määruse raames antava abiga ei tohi jooksva majandusaasta ja kahe eelnenud majandusaasta jooksul kokku ületada 200 000 eurot, sealjuures võetakse arvesse VTA määruse artiklis 5 sätestatud eesmärkideks antava vähese tähtsusega abi kumuleerimisreegleid.

(4) Kui taotleja on saanud vähese tähtsusega abi Euroopa Komisjoni määruse (EL) nr 360/2012 Euroopa Liidu toimimise lepingu artiklite 107 ja 108 kohaldamise kohta üldist majandushuvi pakkuvaid teenuseid osutavatele ettevõtjatele antava vähese tähtsusega abi suhtes (ELT L 114, 26.04.2012, lk 8–13) alusel, siis ei tohi taotlejale nimetatud määruse ja VTA määruse kohaselt jooksva majandusaasta ja kahe eelnenud majandusaasta jooksul antud vähese tähtsusega abi kogusumma koos käesoleva määruse alusel taotletava toetusega ületada 500 000 eurot.

(5) Kontserni kuuluvate või muul viisil seotud ettevõtjatele abi andmisel loetakse üheks ettevõtjaks sellised ettevõtjad, kes on VTA määruse artikli 2 lõike 2 kohaselt omavahel seotud.

§ 3. Terminid

(1) Alustav ettevõtja – äriühing, mis on kantud äriregistrisse mitte varem kui 36 kuud enne taotluse esitamist.

(2) Kasvupotentsiaal – müügitulu kasv, mis on ettevõtjal, kelle tegevuskoht asub Tallinna ja Tartu linnapiirkonnas, abikõlblikkuse perioodi viimasel aastal vähemalt 80 000 eurot ja ülejäänud Eestis vähemalt 40 000 eurot.

(3) Tallinna linnapiirkond – Tallinna linn, Maardu linn, Viimsi vald, Saue valla Laagri alevik, Alliku küla, Koidu küla, Saue linn, Vanamõisa küla, Hüüru küla, Vatsla küla, Rae valla Aaviku küla, Assaku alevik, Järveküla küla, Jüri alevik, Karla küla, Lagedi alevik, Peetri alevik, Rae küla, Uuesalu küla, Lehmja küla, Kopli küla, Kurna küla, Harku valla Harkujärve küla, Rannamõisa küla, Tiskre küla, Tabasalu alevik ja Harku alevik, Jõelähtme valla Iru küla, Uusküla küla, Loo alevik, Liivamäe küla, Saku valla Saustinõmme küla, Juuliku küla, Kasemetsa küla, Metsanurme küla, Saku alevik, Üksnurme küla, Kiisa alevik, Kurtna küla, Roobuka küla, Tänassilma küla, Jälgimäe küla, Kiili valla Kangru alevik, Luige alevik, Kiili alev, Vaela küla, Keila linn ja Lääne-Harju valla Kulna küla.

(4) Tartu linnapiirkond – Tartu linn asustusüksusena, Tartu linna Märja alevik, Luunja valla Lohkva küla, Veibri küla, Kambja valla Soinaste küla, Tõrvandi alevik, Õssu küla, Ülenurme alevik ning Tartu valla Raadi alev.

(5) Tegevusvaldkond – valdkond, milles ettevõtja tegutseb ja mis määratakse kindlaks ettevõtja müügitulu kujunemise karakteristikute järgi. Ettevõtja määratud tegevusvaldkond peab kattuma EMTAK-i klassifikaatoris tooduga numbriliselt ja sisuliselt.

(6) Äriplaan – ettevõtja tegevuskava taotluses kavandatava projekti elluviimiseks, milles on kirjeldatud ettevõtja finantsprognoos, ettevõtja eesmärgid, nende saavutamiseks vajalikud tegevused ja elluviimise ajakava ning mille elluviimise tulemusena arendatakse ettevõtja kasvupotentsiaali.

§ 4. Toetuse andmise eesmärk ja tulemus

(1) Toetuse andmise eesmärk on toetada kasvupotentsiaaliga alustavaid ettevõtjaid jätkusuutliku müügitulu kasvatamiseks ja töökohtade loomiseks.

(2) Toetuse andmine panustab rakenduskava järgmiste väljundnäitajate saavutamisse:

- 1) toetatavad ettevõtjad;
- 2) toetusega toetatavad ettevõtjad;
- 3) toetatavad uued ettevõtjad.

(3) Toetuse andmine panustab rakenduskava tulemusnäitaja saavutamisse, milleks on „uued ettevõtjad, mis endiselt tegutsevad“.

(4) Eesti 2035 aluspõhimõtete hoidmist ja sihtide saavutamist, tasakaalustatud regionaalset arengut, soolist võrdõiguslikkust, võrdseid võimalusi, ligipääsetavust, keskkonna- ja kliimaeesmärke toetaval moel hinnatakse toetuse andmise üle otsustamisel järgmiste näitajatega, millele vastavuse tagamisel lähtub taotleja rakendusüksuse veebilehel avaldatud selgitavast juhiseist:

- 1) soolise võrdõiguslikkuse indeks;
- 2) hoolivuse ja koostöömeelsuse mõõdik;
- 3) ligipääsetavuse näitaja;
- 4) väljaspool Harjumaad loodud sisemajanduse kogutoodang ühe elaniku kohta Euroopa Liidu 27 keskmisest;
- 5) ressursitootlikkus.

§ 5. Rakendusasutus ja rakendusüksus

(1) Rakendusasutus on Majandus- ja Kommunikatsiooniministeerium (edaspidi *rakendusasutus*).

(2) Rakendusüksus on Ettevõtluse ja Innovatsiooni Sihtasutus (edaspidi *rakendusüksus*).

§ 6. Maakondlik arenduskeskus

(1) Maakondlik arenduskeskus (edaspidi *MAK*) on igas maakonnas paiknev arendusorganisatsioon, kes pakub riigi, Euroopa Liidu ja kohalike partnerite toetusel infot, nõustamist ja arendustegevusi ettevõtjale, mittetulundusühingule ja kohaliku omavalitsuse üksusele.

(2) MAK-id pakuvad potentsiaalsele taotlejale eelnõustamist ja toetuse saajale arengunõustamist.

(3) Arengunõustamine on süsteemne ja pikaajaline kliendisuhe nõustamise tegija ja toetuse saaja vahel vähemalt üks kord aastas, milles nõustamine toetab äriplaanis esitatud tegevuste järjepidevat elluviimist ja äriplaani edukat rakendamist.

2. peatükk

Toetatavad tegevused, kulude abikõlblikkus ja toetuse määr

§ 7. Toetatavad tegevused

(1) Toetust antakse projektile, mille tegevus panustab §-s 4 nimetatud eesmärgi, tulemus- ja väljundnäitajate saavutamisse.

(2) Toetatav tegevus on ettevõtlusega alustamiseks vajalike toimingute tegemine.

(3) Toetatakse tegevust millega ei tekitata olulist kahju Euroopa Parlamendi ja nõukogu määruse (EL) 2020/852, millega kehtestatakse kestlike investeeringute hõlbustamise raamistik ja

muudetakse määrust (EL) 2019/2088 (ELT L 198, 22.06.2020, lk 13–43), artikli 17 tähenduses ühelegi artiklis 9 sätestatud keskkonnaeesmärgile.

§ 8. Abikõlblikud kulud

Abikõlblikud on § 7 lõikes 2 nimetatud tegevuse elluviimiseks vajalikud kulud.

§ 9. Projekti abikõlblikkuse periood

(1) Projekti abikõlblikkuse periood on taotluse rahuldamise otsuses sätestatud ajavahemik, millal projekti tegevused algavad ja lõpevad ning projekti elluviimiseks vajalikud kulud tekivad.

(2) Projekti abikõlblikkuse periood kestab 24 kuud ning algab taotluse rakendusüksusele esitamise kuupäevast ja lõpeb taotluse rahuldamise otsuses sätestatud kuupäeval, kuid mitte hiljem kui 31. augustil 2029.

(3) Projekt loetakse lõppenuks, kui rakendusüksus on lõpparuande kinnitanud ja toetuse saajale viimase väljamakse teinud.

§ 10. Toetuse summa ja osakaal

(1) Toetuse summa projekti kohta on 20 000 eurot.

(2) Toetuse osakaal abikõlblikest kuludest on 80 protsenti.

(3) Omafinantseering peab katma abikõlblikest kuludest selle osa, mida toetus ei kata. Omafinantseeringuna ei käsitata teisi riigi, kohaliku omavalitsuse üksuse või Euroopa Liidu institutsioonide või fondide või muust välisvahendist antud tagastamatuid toetusi.

3. peatükk

Nõuded taotlejale ja taotlusele ning toetuse taotlemine

§ 11. Eelnõustamine

(1) Enne taotluse esitamist on § 12 lõikes 1 sätestatud nõuetele vastav ettevõtja kohustatud läbima MAK-i korraldatud eelnõustamise, mille käigus antakse hinnang ettevõtjale ja kavandatavale projektile ning plaanitavate tegevuste teostatavusele ja ettevõtjas osalust omavate isikute suutlikkuse kohta projekti ellu viia.

(2) Rakendusüksus teavitab eelnõustamise elluviijatest ja vajalikust infost oma veebilehel.

(3) Ettevõtja esitab eelnõustamise elluviijale elektrooniliselt digitaalselt allkirjastatud äriplaani ja ettevõtjas osalust omavate isikute ning juhatuse liikmete CV-d. Kui eelnõustamise elluviija peab vajalikuks ettevõtjaga kohtuda, osaleb kohtumisel ettevõtja juhatuse liige.

(4) Eelnõustamise elluviija koostab ühe kuu jooksul lõikes 3 nimetatud dokumentide esitamisest digitaalselt allkirjastatud hinnangu lõikes 1 sätestatu kohta. Nimetatud hinnang tõendab eelnõustamise läbimist. Nimetatud hinnang ei ole eelhaldusakt ega piira rakendusüksuse kaalutlusõigust taotluse hindamisel.

(5) Lõikes 4 sätestatud hinnang esitatakse eelnõustamise läbinud ettevõtjale elektrooniliselt

eelnõustamise elluvijale teatatud e-posti aadressil. Hinnang kehtib kaks kuud alates selle koostamisest.

§ 12. Nõuded taotlejale

(1) Toetust võib taotleda alustav ettevõtja, milles juriidilised isikud kokku võivad omada kuni 25 protsendilist osalust.

(2) Taotleja peab vastama järgmistele nõuetele ja täitma järgmisi kohustusi:

- 1) taotluse esitamisel omama eelnõustamise elluvijaga koostatud kehtivat hinnangut;
- 2) täistööajale taandatult on töölepingu alusel töötavad isikuid vähem kui kümme;
- 3) taotleja müügitulu oli taotluse esitamise majandusaastale eelnenud majandusaastal 40 000 eurot või väiksem;
- 4) taotleja müügitulu on taotluse esitamise majandusaastal taotluse esitamise kvartalile eelnenud kvartali lõpu seisuga 40 000 eurot või väiksem;
- 5) taotlejas osalust omav isik ei tohi taotluse esitamisele eelnenud 12 kuu jooksul olla omanud ega omada osalust taotlejaga samas tegevusvaldkonnas tegutsevas ettevõtjas ega tegutseda ettevõtjana taotlejaga samas tegevusvaldkonnas;
- 6) taotlejas osalust omav isik ei tohi olla taotlejaga samas tegevusvaldkonnas tegutseva teise ettevõtja juhatuse liige;
- 7) taotleja juhatuse liige ei tohi taotluse esitamise hetkel omada osalust taotlejaga samas tegevusvaldkonnas tegutsevas teises ettevõtjas;
- 8) taotleja juhatuse liige ei tohi taotluse esitamisele eelnenud 12 kuu jooksul olla omanud osalust taotlejaga samas tegevusvaldkonnas tegutsevas teises ettevõtjas ning taotluse esitamise hetkel olla juhatuse liige taotlejaga samas tegevusvaldkonnas tegutsevas teises ettevõtjas;
- 9) muudest riigieelarvelistest, kohaliku omavalitsuse üksuse vahenditest, Euroopa Liidu või muu välisabi vahenditest saadud ja tagasimaksmisele kuuluv toetus peab olema tähtaegselt tagasi makstud;
- 10) taotluse esitamisel taotlejas osalust omavad isikud ja juhatuse liikmed peavad olema samad, mis eelnõustamise elluviimise ajal;
- 11) teavitama rakendusüksust viivitamata taotleja või selle osa ja nendega seonduvate asjade või õiguste üleandmise otsuse vastuvõtmisest;
- 12) tagama MAK-i konsultandile e-toetuse keskkonnas projekti andmetele ligipääsu.

§ 13. Nõuded taotlusele

Taotlus peab vastama järgmistele nõuetele ning sisaldama järgmiseid andmeid ja kinnitusi:

- 1) taotluses sisalduv äriplaan peab panustama §-s 4 nimetatud väljund- ja tulemusnäitajasse;
- 2) eelnõustamise elluvijaga koostatud hinnang;
- 3) äriplaan rakendusüksuse antud vormil;
- 4) finantsprognosid kolmeks aastaks, alates projekti alustamise aastast;
- 5) taotleja bilanss ja kasumiaruanne taotluse esitamisele eelnenud kvartali seisuga, kui taotleja on alustanud majandustegevusega;
- 6) volikiri, kui taotleja esindusõiguslik isik tegutseb volituse alusel;
- 7) lühiülevaade taotlejas osalust omavate isikute ja taotleja juhatuse liikmete töökäigust;
- 8) sellekohane teave, kui taotleja on projektile või projekti osadele tegevustele taotlenud toetust samal ajal muudest riigieelarvelistest, kohaliku omavalitsuse üksuse, Euroopa Liidu või muu välisabi vahenditest;
- 9) taotleja kinnitus, et ta vastab määruses taotlejale sätestatud nõuetele;
- 10) taotleja kinnitus, et esitatud andmed on täielikud ja õiged;
- 11) teave, kui taotlejas osalust omav isik on saanud Töötukassast ettevõtlusega alustamise toetust;
- 12) kinnitus, et projekti elluviimisel ei rikuta Euroopa Liidu põhiõiguste hartas esitatud põhiõigusi

ja ÜRO puuetega inimeste õiguste konventsioonis toodud puuetega inimeste õigusi;

13) kinnitus, et projekti elluviimisel järgitakse „ei kahjusta oluliselt” põhimõtet, mille kohaselt ei tekitata Euroopa Parlamendi ja nõukogu määruse (EL) 2020/852, artiklis 17 nimetatud olulist kahju ühelegi artiklis 9 sätestatud keskkonnanäesmärgile.

§ 14. Toetuse taotlemine

(1) Toetust taotletakse jooksvalt kuni rahastamise eelarve ammendumiseni või toetuse taotlemise perioodi lõppemiseni.

(2) Taotluste vastuvõtmise alustamisest, lõppemisest ja peatamisest ning taotluste rahastamise eelarvest annab rakendusüksus teada oma veebilehel.

(3) Hetkest, mil menetluses olevate taotluste, mille kohta ei ole tehtud rahuldamise või rahuldamata jätmise otsust, taotletav toetuse summa võrdsustub taotluste rahastamise eelarve vaba jäägiga, peatab rakendusüksus taotluste vastuvõtmise ja menetluses olevaid taotlusi menetletakse nende esitamise järjekorras.

4. peatükk Taotluse menetlemine

§ 15. Taotluse menetlemine

(1) Taotluse menetlemise tähtaeg on kuni 20 tööpäeva taotluse esitamisest. Taotluse esitamise ajaks loetakse kuupäeva, millal taotleja kinnitab taotluse e-toetuse keskkonnas.

(2) Rakendusüksus teeb taotluse rahuldamata jätmise otsuse taotlust sisuliselt hindamata, kui taotleja ei ole ühendmääruse § 6 lõike 2 alusel määratud tähtaja jooksul puudusi kõrvaldanud.

§ 16. Taotleja ja taotluse nõuetele vastavusest

Rakendusüksus teeb taotluse rahuldamata jätmise otsuse taotlust sisuliselt hindamata, kui taotleja või taotlus ei vasta määruses sätestatud nõuetele.

§ 17. Taotluse valikukriteeriumid ja -metoodika ning hindamise kord

(1) Nõuetele vastavaks tunnistatud taotlusi hinnatakse vastavalt valikumetoodikale, mille koostab rakendusüksus, lähtudes lõikes 5 sätestatud valikukriteeriumitest. Valikumetoodika avalikustatakse rakendusüksuse veebilehel enne taotluste vastuvõttu.

(2) Rakendusüksusel on õigus moodustada taotluste hindamiseks nõuandev valikukomisjon ja kaasata eksperte. Valikukomisjoni moodustamise ja koosseisu kooskõlastab rakendusüksus eelnevalt rakendusasutusega ja avaldab komisjoni liikmete nimed oma veebilehel.

(3) Kui taotluse hindamisel avastatakse puuduseid või taotluse hindamiseks vajatakse lisainfot, teavitatakse sellest viivitamata taotlejat ja antakse lisainformatsiooni esitamiseks kuni kümme tööpäeva, mille võrra pikeneb taotluse menetlemise tähtaeg. Ekspertide kasutamise korral pikeneb taotluse menetlemise tähtaeg ekspertiisi tegemiseks kuluva aja võrra, kuid mitte rohkem kui kümme tööpäeva. Menetlemise tähtaja pikenedes teavitab rakendusüksus taotlejat viivitamata.

(4) Taotlust hinnatakse valikukriteeriumi lõikes skaalal 0–4 ning hindamisel antud koondhinne

moodustub valikukriteeriumide hinnete kaalutud keskmisest.

(5) Valikukriteeriumid ning nende osakaalud koondhindest on järgmised:

- 1) projekti kooskõla valdkondlike arengukavadega, mõju rakenduskava erieesmärgi ja meetme eesmärkide saavutamisele – koondhindest 35 protsenti;
- 2) projekti põhjendatus – koondhindest 20 protsenti;
- 3) projekti kuluefektiivsus – koondhindest 15 protsenti;
- 4) taotleja suutlikkus projekti ellu viia – koondhindest 20 protsenti;
- 5) projekti kooskõla Eesti 2035 aluspõhimõtete ja sihtidega – koondhindest kümme protsenti.

(6) Valikukomisjoni liikmed ja eksperdid peavad:

- 1) vastama ÜSS2021_2027 § 11 lõikes 2 sätestatud nõuetele;
- 2) deklareerima oma erapooletust ja sõltumatust hinnatavatest projektidest ja taotlejatest ning isikliku seotuse esinemise korral ennast hindamisest taandama;
- 3) tagama valikukomisjoni liikmeks oleku ajal ja pärast liikmeks oleku aja lõppemist tähtajatult talle valikukomisjoni töö käigus teatavaks saanud informatsiooni konfidentsiaalsuse.

§ 18. Taotluse rahuldamise tingimused ja kord

(1) Rahuldamisele kuulub nõuetele vastavaks tunnistatud taotlus, mis vastab määruses ette nähtud nõuetele ning:

- 1) on § 17 lõikes 5 sätestatud valikukriteeriumide alusel saanud koondhindeks vähemalt 2,50;
- 2) ei ole § 17 lõikes 5 sätestatud üheski valikukriteeriumis hinnatud hindega alla 2,00.

(2) Taotluse rahuldamise otsuses märgitakse:

- 1) projekti elluviimise tingimused;
- 2) aruannete esitamise tähtajad ja kord.

5. peatükk

Taotluse rahuldamise otsuse kehtetuks tunnistamine

§ 19. Taotluse rahuldamise otsuse kehtetuks tunnistamine

Taotluse rahuldamise otsus tunnistatakse osaliselt või täielikult kehtetuks kui:

- 1) toetuse saaja ei täida taotluse rahuldamise otsuses või õigusaktides sätestatud või ei kasuta toetust ettenähtud tingimustel;
- 2) projekti tegevusi ei ole võimalik lõpetada taotluse rahuldamise otsuses märgitud tähtajaks või hiljemalt 31. augustiks 2029. a.

6. peatükk

Aruannete esitamine ja toetuse maksmise tingimused

§ 20. Aruannete esitamine

(1) Toetuse saaja esitab rakendusüksusele projekti elluviimise kohta järgmised aruanded:

- 1) vahearuannde;
- 2) lõpparuande.

(2) Aruannete vormid ja aruannetes esitatavad andmed avaldab rakendusüksus oma veebilehel.

(3) Vahearuanne esitatakse nelja kuu jooksul pärast taotluse rahuldamise otsuse tegemist. Lõpparuanne esitatakse 30 kalendripäeva jooksul projekti abikõlblikkuse perioodi lõppemisest.

(4) VahearuanDES kajastatakse vähemalt järgmine teave:

- 1) taotluse rahuldamise otsuses märgitud projekti nimi, projekti number ja toetuse saaja nimi;
- 2) projekti kavandatud tulemuse saavutamiseks tehtud tegevused, saavutatud väljund- ja tulemusnäitajad, vajadusel põhjendus plaanitud ja tegeliku tegevuse ning tulemuse erinevuse kohta;
- 3) kolme kuu jooksul pärast taotluse rahuldamise otsuse tegemist ühe täistööajale taandatud töökoha loomist tõendavad andmed.

(5) Lõpparuandes kajastatakse vähemalt järgmine teave, ka Eesti 2035 põhimõtete ja näitajate saavutamise kohta ja esitatakse dokumendid:

- 1) taotluse rahuldamise otsuses märgitud projekti nimi, projekti number ja toetuse saaja nimi;
- 2) projekti kavandatud tulemuse saavutamiseks tehtud tegevused, saavutatud väljund- ja tulemusnäitajad, vajadusel põhjendus plaanitud ja tegeliku tegevuse ning tulemuse erinevuse kohta;
- 3) lõike 4 punktis 3 sätestatud töökohal töötavale isikule makstud töötasu suurus kuni aruande esitamise kuupäevani vähemalt täistööajale vastava kehtiva töötasu alammäära ulatuses;
- 4) kasvupotentsiaali saavutamist näitavad tõendid.

(6) Rakendusüksus kiidab vahe- ja lõpparuande heaks või lükkab tagasi 20 tööpäeva jooksul selle esitamisest. Rakendusüksusel on õigus määrata tähtaeg aruande täiendamiseks.

§ 21. Toetuse maksmise tingimused

(1) Toetust makstakse ühendmääruse § 28 lõike 1 alusel, kui täidetud on järgmised tingimused:

- 1) tõendatud on taotluse rahuldamise otsuses märgitud tulemuste saavutamine;
- 2) rakendusüksus on aruande kinnitanud;
- 3) esitatud on maksetaotlus.

(2) Toetust makstakse ühendmääruse § 15 lõike 1 punktis 4 sätestatud ühikuhinna alusel.

(3) Toetuse maksmise etapid on järgmised:

- 1) esimeses etapis, kui rakendusüksus on teinud taotluse rahuldamise otsuse ning toetuse saaja on esitanud vahearuanDE ja tõendanud § 20 lõike 4 punktis 3 sätestatud tingimuse täitmist, 75 protsenti toetuse summast;
- 2) teises etapis, kui toetuse saaja on esitanud lõpparuande ja tõendanud § 20 lõike 5 punktides 3 ja 4 on sätestatud tingimuste täitmist, 25 protsenti toetuse summast.

(4) Toetust makstakse 20 tööpäeva jooksul pärast lõikes 3 sätestatud vahe- või lõpparuande esitamist. Toetuse maksmise tähtaeg pikeneb puuduste kõrvaldamiseks määratud tähtaja või ekspertiisi tegemiseks kuluva aja võrra.

(5) Toetust ei maksta, kui kõiki lõikes 3 sätestatud tingimusi ei ole täidetud.

§ 22. Aruande ja maksetaotluse puuduste kõrvaldamise tähtaeg

(1) Kui aruande või maksetaotluse menetlemisel avastatakse ebatäpsusi, teavitatakse sellest viivitamata toetuse saajat ja määratakse puuduste kõrvaldamiseks kuni kümme tööpäeva. Sel juhul pikeneb aruande ja maksetaotluse menetlemise tähtaeg puuduste kõrvaldamiseks antud aja võrra.

(2) Ekspertide kasutamise korral pikeneb aruande menetlemise tähtaeg ekspertiisi tegemiseks kuluva aja võrra. Ekspertiisi kasutamisest teavitab rakendusüksus toetuse saajat viivitamata.

7. peatükk

Toetuse saaja ning rakendusüksuse õigused ja kohustused

§ 23. Toetuse saaja õigused ja kohustused

(1) Toetuse saajal on õigus saada rakendusüksuselt teavet ja selgitusi, mis on seotud ÜSS2021_2027-s ja selle alusel kehtestatud õigusaktides sätestatud nõuete ja toetuse saaja kohustustega.

(2) Toetuse saaja täidab lisaks ühendmääruse §-des 10 ja 11 sätestatule kõiki järgmisi kohustusi:

- 1) kolme kuu jooksul taotluse rahuldamise otsuse tegemisest loob ühe täistööajale taandatud töökoha;
- 2) maksab punktis 1 nimetatud töökohal töötavale või töötavatele isikutele töötasu vähemalt täistööajale vastava kehtiva töötasu alammäära ulatuses;
- 3) saavutab määruses nõutud kasvupotentsiaali.

§ 24. Rakendusüksuse õigused ja kohustused

(1) Rakendusüksusel on õigus:

- 1) tutvuda projekti ettevalmistamise ja tööde tegemise käigus koostatavate dokumentidega;
- 2) nõuda taotluses sisalduva projekti kestuse, tegevuste, eesmärkide ja tulemuste nõuetekohast täitmist;
- 3) keelduda toetuse väljamaksmisest, kui toetuse saaja majanduslik olukord on sedavõrd halvenenud, et toetuse kasutamine või projekti elluviimine on ohustatud;
- 4) lõpetada toetuse väljamaksmine ning nõuda toetuse osalist või täielikku tagastamist, kui toetuse saaja rikub ÜSS2021_2027, selle alusel antud määrustes või käesolevas määruses sätestatud tingimusi või kaldub muul viisil kõrvale taotluses või taotluse rahuldamise otsuses sätestatust.

(2) Rakendusüksus täidab järgmisi kohustusi:

- 1) edastab otsused toetuse saajale elektroonselt kolme tööpäeva jooksul;
- 2) kontrollib projekti elluviimist;
- 3) teeb meetme rahaliste jääkide pidevat seiret ja vajaduse korral esitab rakendusasutusele asjakohase ülevaate;
- 4) säilitab vähese tähtsusega abi andmisega seotud andmed koos teabe ja vajalike dokumentidega kümne aasta jooksul alates viimasest üksikabi andmisest;
- 5) esitab toetuse andmise ja kasutamise aruannete koostamiseks vajalikke andmeid;
- 6) koostab ja avalikustab toetuse andmise ja kasutamise ülevaated;
- 7) teavitab rakendusasutust toetuse kasutamise takistustest;
- 8) koostab meetme seirearuande ja lõpparuande, kinnitab aruandes sisalduvate andmete õigsust ja edastab aruande rakendusasutusele.

8. peatükk

Finantskorrektsioonid ja vaidemenetlus

§ 25. Finantskorrektsioonide tegemine ja toetuse tagastamine

(1) Finantskorrektsiooni otsus tehakse ja toetus tagastatakse vastavalt ÜSS2021_2027 §-des 28–30 ja ühendmääruse §-des 34–38 sätestatule.

(2) Ebaseadusliku, väärkasutatud või ühisturuga kokkusobimatu vähese tähtsusega abi andmise korral võib toetuse tagasinõudmise otsuse teha kümne aasta jooksul pärast toetuse saajale toetuse

eraldamist ning tagasinõudmisel järgitakse konkurentsiseaduse §-s 42 sätestatut.

§ 26. Vaidemenetlus

(1) Rakendusüksuse otsuse või toimingu vaidlustamisel läbitakse enne halduskohtule kaebuse esitamist vaidemenetlus vastavalt ÜSS2021_2027 §-le 31.

(2) Rakendusüksuse tehtud otsuse või toimingu peale esitatud vaide lahendab rakendusüksus.

(allkirjastatud digitaalselt)

Tiit Riisalo

majandus- ja infotehnoloogiainister

(allkirjastatud digitaalselt)

Ahti Kuningas

kantsler