

SISEMINISTER

MÄÄRUS

Turvategevuse eeskiri

Määrus kehtestatakse turvategevuse seaduse § 4 lõike 3 alusel.

1. peatükk Üldsätted

§ 1. Määruse reguleerimisala

(1) Määrusega kehtestatakse:

- 1) nõuded turvaplaanile ja selle koostamisele;
- 2) nõuded turvaauditi aruandele ja selle koostamisele;
- 3) nõuded turvateenistuja väljaõppele ja koolitajale;
- 4) nõuded turvateenistuja kutsesobivusele ja kehalisele ettevalmistusele;
- 5) nõuded turvateenistuja terviseseisundile (edaspidi *tervisenõuded*) ja terviseseisundi nõuetele vastavuse kontrollimisele (edaspidi *tervisekontroll*);
- 6) turvateenistuja tervisetõendi andmekoosseis ja samaväärse tervisekontrolli läbimisel saadud tervisetõendite loetelu;
- 7) nõuded turvateenistuja töötõendile, vormiriietusele ja turvavarustusele;
- 8) nõuded turvategevuse dokumenteerimisele ja dokumentide säilitamisele ning Politsei- ja Piirivalveametile turvategevuse asjaoludest teada andmisele;
- 9) nõuded turvamisele, mille turvaobjekt on suure varalise väärtusega veos.

(2) Siseturvakorraldajale, siseturvatöötajale, siseturvajuhile ja sisevalvetöötajale kohaldatakse lõike 1 punktides 1, 3–8.

2. peatükk Turvaplaan

§ 2. Turvaplaani andmed

(1) Turvaplaanis esitatakse vähemalt järgmised andmed:

- 1) turvaobjekti kirjeldus;
- 2) turvaobjekti valve- ja kaitselahenduste kirjeldus ja põhjendus;
- 3) turvateenistujate arv turvaobjektidel, turvateenistujate tööülesanded ja nende täienduskoolituse vajadus ning turvamise korraldus;
- 4) turvaobjektidel kasutatavate relvade, erivahendite ja turvavarustuse loetelu;
- 5) turvaplaani koostaja ees- ja perekonnanimi ning telefoninumber, elektronposti aadress;
- 6) turvaplaani elluviimise eest vastutava turvajuhi ees- ja perekonnanimi ning telefoninumber, elektronposti aadress;

(2) Kui turvaettevõtja tagab korda avalikul üritusel esitatakse turvaplaanis lisaks lõikes 1 nimetatud andmetele:

- 1) osavõtjate eeldatav arv;
- 2) Politsei- ja Piirivalveameti ning teiste asjaomaste asutustega koostöö korraldus;

- 3) andmed, mis tulenevad korrakaitseaduse § 59 lõike 1 alusel kohaliku omavalitsuse üksuse valla- või linnavolikogu määrusega kehtestatud kohaliku omavalitsuse üksuse haldusterritooriumil avaliku ürituse korraldamise ja pidamise nõuetele andmed;
- 4) spordiürituse korraldamise ja pidamise nõuete andmed vastavalt spordiseadusele.

§ 3. Turvaplaani koostamine

- (1) Turvaettevõtja koostab turvaplaani ja esitab selle turvamise tellijale enne turvamist. Turvaplaan võib olla osa turvamiseks sõlmitavast lepingust.
- (2) Turvaplaani allkirjastab turvaplaani koostanud turvajuht.
- (3) Turvaplaani koostamisel lähtutakse käesoleva määruse ja teiste õigusaktide nõuetest.

3. peatükk Turvaauditi aruanne

§ 4. Turvaauditi aruande andmed

Turvaauditi aruandes esitatakse vähemalt järgmised andmed:

- 1) turvaauditi eesmärk ja selle tellija ootused;
- 2) turvaauditiluse objekti kirjeldus;
- 3) ohuhinnang turvaauditilusele objektile;
- 4) turvaauditilusel objektil seni rakendatud kaitse- ja valvelahenduste kirjeldus, sealhulgas ülevaade kaitse- ja valvejuhtumitest ning hinnang kaitse- ja valvelahenduste piisavusele;
- 5) põhjendatud soovitusel ohuhinnangus kirjeldatud ohu ennetamiseks ja selle tagajärgede vähendamiseks turvaauditilusel objektil;
- 6) turvaauditi läbiviija ees- ja perekonnanimi ning telefoninumber, elektronposti aadress;
- 7) turvaauditi läbiviimise kaasatud asjatundja ees- ja perekonnanimi ning telefoninumber, elektronposti aadress;
- 8) turvaauditi tellija ees- ja perekonnanimi.

§ 5. Turvaauditi aruande koostamine

- (1) Enne turvaauditi aruande koostamist esitab turvaauditi läbiviija selle tellijale kirjalikult kava, milles kirjeldatakse turvaauditi:
 - 1) tegevusi ja töökorraldust;
 - 2) võimalikke teabeallikaid;
 - 3) esialgset ajaraami.
- (2) Turvaauditi aruande koostab ja allkirjastab turvajuht.
- (3) Turvaauditi aruande koostamisel võetakse arvesse käesoleva määruse ja teiste õigusaktide nõudeid.

4. peatükk Turvateenistuja väljaõpe

§ 6 Turvateenistuja väljaõpe

- (1) Turvateenistuja väljaõppe ja täienduskoolituse korraldamisel lähtutakse täiskasvanute koolituse seaduse § 9 lõike 1 alusel kehtestatud täienduskoolituse standardist.

(2) Turvateenistuja väljaõpet ja täienduskoolitust korraldatakse turvategevuse seaduse § 4 lõikes 1 punktis 4 nimetatud turvaettevõtja (edaspidi turvateenistuja väljaõppe korraldaja) kehtestatud õppekava alusel. Turvateenistuja väljaõppe nõuded ja õpiväljundid on esitatud lisas 1.

(3) Valvetöötaja õpe on vähemalt 24 akadeemilist tundi, mis sisaldab vähemalt 16 akadeemilist tundi kontaktõpet. Valvetöötaja õppe läbijale väljastatakse tõend.

(4) Turvatöötaja õpe on vähemalt 50 akadeemilist tundi, mis sisaldab vähemalt 32 akadeemilist tundi kontaktõpet. Turvatöötaja õppe õpiväljundid saavutanud ja hindamise läbinud õppijale väljastatakse tunnistus.

(5) Turvajuhi õpe on vähemalt 80 akadeemilist tundi, mis sisaldab vähemalt 48 akadeemilist tundi kontaktõpet. Turvajuhi õppe õpiväljundid saavutanud ja hindamise läbinud õppijale väljastatakse tunnistus.

(6) Turvateenistuja väljaõppe läbimisel võib hinnata turvateenistuja varasemat õpi- ja töökogemust. Pärast õpi- ja töökogemuse hindamist võib turvateenistuja väljaõppe lugeda osaliselt või täielikult läbituks.

(7) Turvateenistuja varasema õpi- ja töökogemusega arvestamise korra kehtestab turvateenistuja väljaõppe korraldaja.

(8) Turvateenistuja väljaõppe korraldaja hindab vähemalt üks kord viie aasta jooksul väljaõppe korraldust, õppekeskkonda ja turvateenistuja koolitaja taset ning koostab selle kohta aruande.

§7. Turvateenistuja täienduskoolitus

(1) Kutsenõuetele vastavuse säilitamiseks läbib turvateenistuja igal aastal turvateenistuja täienduskoolituse, mille maht on vähemalt 16 akadeemilist tundi.

(2) Turvatöötaja ja turvamise turvajuhi täienduskoolitus sisaldab vähemalt kuut akadeemilist tundi praktilist kontaktõpet füüsilise jõu, relva ja erivahendi kasutamise kohta.

(3) Turvateenistuja, kes täidab tööülesannet, milleks on vaja lisateadmisi, -oskusi ja -hoiakuid, läbib enne tööülesande täitmist vastava täienduskoolituse.

§ 8. Turvateenistuja koolitaja

(1) Turvateenistuja koolitajal peavad olema turvateenistuja väljaõppe ettevalmistamiseks ja läbiviimiseks vajalikud teadmised, oskused ja hoiakud.

(2) Turvateenistuja koolitaja läbib vähemalt üks kord viie aasta jooksul erialase täienduskoolituse.

5. peatükk

Turvateenistuja kutsesobivus ja kehaline ettevalmistus

§ 9. Nõuded turvateenistuja isikuomadustele ja kehalisele ettevalmistusele

(1) Turvateenistuja peab:

1) olema aus ja seaduskuulekas;

- 2) oskama teha meeskonnatööd;
- 3) olema kohusetundlik ja otsustusvõimeline;
- 4) olema hea suhtleja ja analüüsivõimeline.

(2) Turvaettevõtja kehtestab turvateenistuja kehalisele ettevalmistusele nõuded, mille alusel on võimalik kontrollida, kas turvateenistuja on võimeline täitma oma tööülesandeid.

(3) Turvaettevõtja kontrollib turvateenistuja kehalise ettevalmistuse nõuetele vastavust vähemalt üks kord aastas. Kontrolli tulemused esitatakse turvateenistuja isikutoimikus.

6. peatükk

Turvateenistuja tervisenõuded ja tervisekontroll

§ 10. Turvateenistuja üldised tervisenõuded

(1) Turvateenistuja peab olema füüsiliselt ja psüühiliselt võimeline täitma turvateenistuja tööülesandeid ning tal ei tohi olla tervisehäiret, mis võib seada ohtu tema enda või teise isiku elu või tervise.

(2) Lähtudes töökeskkonna ohuteguritest ja terviseriskidest ning tööülesannetest, jaotatakse turvateenistujad kahte tervisenõuete gruppi:

- 1) I grupp – turvatöötaja ja turvamise turvajuht;
- 2) II grupp – valvetöötaja.

(3) Turvateenistuja tervise seisund peab võimaldama töötada järgmistes tingimustes:

- 1) kõrgepingeline vaimne pingeline ja ohu olukord, sealhulgas konfliktiolukord, psühhoemotsionaalne pingeline ja stress;
- 2) vahetustega töö ning töö- ja puhkeaja režiimi häired, sealhulgas öötöö;
- 3) ebaühtlane füüsiline koormus;
- 4) sundasendid ning koormus luu- ja lihaskonnale;
- 5) erinevas mürasoonis vaikse ja tugeva heli kuulmine;
- 6) töökeskkonna ohuteguritega kokkupuute oht;
- 7) sidevahendite kasutamine;
- 8) töö kuvariga.

(4) I grupi turvateenistuja tervise seisund peab võimaldama töötada lisaks lõikes 3 nimetatule järgmistest tingimustes:

- 1) organismi soojusvahetust häiriva kaitseriie, sealhulgas kaitsevesti kandmine;
- 2) relva ja erivahendi kandmine ja kasutamine.

§ 11. Turvateenistuja tervisenõuded ja turvateenistuja tööülesannete täitmist takistavad tervisehäired

(1) Turvateenistuja tervisenõuded ja turvateenistuja tööülesannete täitmist takistavate tervisehäirete loetelu, mida tuleb turvateenistuja tervise seisundit hinnates järgida, on esitatud lisa 2.

(2) Absoluutne meditsiiniline vastunäidustus välistab turvateenistujana töötamise.

(3) Kui töötervishoiuarst tuvastab turvateenistujal perioodilises tervisekontrollis meditsiinilise vastunäidustuse, võib isik jätkata turvateenistujana töötamist juhul, kui on täidetud järgmised tingimused:

- 1) töötervishoiuarst on andnud loa;
- 2) töötervishoiuarsti nõutud töötingimused on tagatud;
- 3) turvateenistuja vahetu juhi hinnangu kohaselt ei ole turvateenistujal esinenud oma tööülesannete täitmisel takistusi.

§ 12. Turvateenistuja tervise seisundi kontrolli tegija

Turvaettevõtja ja tegevusloaga töötervishoiuteenuse osutaja sõlmivad tervisekontrolli tegemiseks lepingu.

§ 13. Turvateenistuja tervisekontrolli perioodilisus

(1) Tervisenõuetele vastavust kontrollitakse turvateenistujal enne töökohustuste täitmisele asumist (edaspidi *eelnev tervisekontroll*) ning töötamise ajal perioodiliselt (*edaspidi perioodiline tervisekontroll*).

(2) Turvateenistujaks sooviv isik ei pea läbima tervisekontrolli, kui tal on kehtiv tervisetõend, millest nähtub, et ta on läbinud:

- 1) töötervishoiuarsti juures tervisekontrolli, milles on kontrollitud tema vastavust §-de 10 ja 11 tervisenõuetele ning tehtud § 14 lõikes 4 loetletud uuringud, või
- 2) Kaitseväge arstliku komisjoni või töötervishoiuarsti juures politseiametniku, päästeteenistuja või vanglateenistuse ametniku tervisekontrolli, mis vastab käesoleva määruse nõuetele.

(3) Turvateenistuja peab perioodilise tervisekontrolli läbima üks kord kolme aasta jooksul eelmise tervisetõendi väljaandmise kuupäevast arvates.

(4) Kui turvateenistujal esineb meditsiiniline näidustus, võib töötervishoiuarst perioodilise tervisekontrolli sagedust tihendada.

(5) Turvaettevõtja võib saata turvateenistuja perioodilisse tervisekontrolli varem kui üks kord kolme aasta jooksul järgmistel juhtudel:

- 1) turvateenistuja põhjendatud taotluse alusel;
- 2) turvateenistuja vahetu juhi või töökeskkonnaspetsialisti põhjendatud taotluse alusel;
- 3) turvateenistuja pikaajalise töövõimetuse tõttu.

§ 14. Turvateenistuja tervisekontrolli kord

(1) Turvateenistuja saadab tervisekontrolli turvaettevõtja.

(2) Turvateenistujaks sooviv isik võib läbida eelneva tervisekontrolli omal soovil turvaettevõtja saatmiseta enne turvateenistujana tööle asumist.

(3) Tervisekontrolli läbiv isik täidab ning kinnitab oma allkirjaga tervisekontrolli kaardi, mis on esitatud lisas 3 ja esitab selle tervisekontrollis töötervishoiuarstile

(4) Tervisekontrolli tegemisel tehakse lähtuvalt töökeskkonnast ja tööülesannetest tekkinud ohuteguritele ja vastavalt vajadusele järgmised uuringud:

- 1) vereanalüüsid, sealhulgas kliinilise vere, veresuhkru analüüs;
- 2) nägemisteravuse ja värvusmeele kontroll ning vaatevälja hindamine;
- 3) toonaudiomeetria;
- 4) elektrokardiogramm eelnevas tervisekontrollis ning elektrokardiogramm perioodilises tervisekontrollis mehel alates 40. eluaastast ja naisel alates 50. eluaastast;

- 5) koormuskardiogramm perioodilises tervisekontrollis alates 50. eluaastast;
- 6) spiromeetria;
- 7) vaimse seisundi üldine hindamine ja testide tegemine;
- 8) alkoholi tarbimise harjumuste hindamine.

(5) Kui tervisekontrolli käigus selgub, et tervishoiuteenuse osutaja on turvateenistujale hiljuti teinud protseduure või uuringuid, mida on võimalik töötervishoiuarstil tervisekontrolli tegemisel arvestada, siis ei ole vaja samu protseduure või uuringuid uuesti teha.

(6) Töötervishoiuarst võib saata turvateenistuja tema tervise seisundi täpsustamiseks tegema uuringut, mida ei ole lõikes 4 nimetatud.

(7) Tervisekontrolli käigus nõustatakse turvateenistujat töötervishoiu teemal. Töötervishoiuarst tutvustab ja selgitab turvateenistujale tema tervisekontrolli tulemusi ja tervisekontrolli alusel tehtud otsust.

(8) Tervisekontrolli läbinud isiku kohta koostab töötervishoiuarst tervisetõendi, mis on esitatud lisas 4 ja mis sisaldab otsust turvateenistujana töötamise sobivuse kohta.

(9) Töötervishoiuarst väljastab tervisetõendi tervisekontrolli läbinud isikule või teda uuringutele saatnud turvaettevõtjale.

§ 15. Tervisekontrolli kulude hüvitamine

Tervisekontrolli kulud tasub turvaettevõtja, kes turvateenistuja tervisekontrolli saatis.

7. peatükk

Turvateenistuja töötõend, vormiriietus ja turvavarustus

§ 16. Turvateenistuja töötõend

Turvateenistuja töötõendil on järgmised andmed:

- 1) turvateenistuja ees- ja perekonnanimi, isikukood ning foto;
- 2) turvateenistuja ametinimetus „valvetöötaja“, „turvatöötaja“ või „turvajuht“;
- 3) turvaettevõtja ärinimi.

§ 17. Turvateenistuja vormiriietus

(1) Turvateenistuja vormiriietusel on:

- 1) embleem, millel on turvaettevõtja ärinimi või kaubamärgina registreeritud logo;
- 2) nimesilt, millel on turvateenistuja ees- ja perekonnanimi ning ametinimetus „valvetöötaja“, „turvatöötaja“ või „turvajuht“.

(2) Turvateenistuja vormiriietusel ei pea olema lõike 1 punktis 2 nimetatud nimesilti, kui vormiriietusel on nähtaval kohal turvateenistuja töötõend.

(3) Turvateenistuja vormiriietus ei tohi eksitavalt sarnaneda teise turvaettevõtja või siseturvakorraldaja turvateenistujaga, kaitsevaelase ja Kaitseliidu liikme ning riigi või kohaliku omavalitsuse ametiasutuse ametnikuga.

§ 18. Turvateenistuja turvavarustus

(1) Turvateenistuja turvavarustus on:

- 1) kaitsevest, mis kaitseb keha löögi eest;
- 2) kaitsevest, mis kaitseb keha kuuli eest;
- 3) kaitsekindad, mis kaitsevad marrastuse või bioloogilise ohuteguri eest;
- 4) relva ja erivahendi kandmise varustus.

(2) Turvaettevõtja väljastab turvateenistujale ja turvamise turvajuhile turvaobjekti turvaplaani kohaselt turvateenistuja turvavarustuse. Kui turvatöötja või turvamise turvajuht kannab tulirelva väljastab turvaettevõtja talle kaitsevesti, mis kaitseb keha kuuli eest.

(3) Turvateenistuja kannab relva ja erivahendit hoidikus või kabuuris.

8. peatükk

Turvategevuse dokumenteerimine ja dokumentide säilitamine

§ 19. Turvategevuse dokumendid

Turvategevuse dokumendid on:

- 1) turvateenistuja isikutoimik;
- 2) isiku kinnipidamise protokoll;
- 3) vallasaja hoiule võtmise protokoll;
- 4) turvaobjekti tehnilise vahendi salvestise töötlemisel tuvastatud süüteo tunnustega teo asjaolude tuvastamise akt;
- 5) ettekanne turvaobjekti sündmuse kohta;
- 6) häireteate ülevaade;
- 7) turvamiseks sõlmitud leping;
- 8) turvaplaan;
- 9) turvaaudivi aruanne;
- 10) turvateenistuja väljaõppe õppekava;
- 11) dokument turvateenistuja väljaõppe või täienduskoolituse aja, koha või päevakava kohta ning osalejate nimekiri;
- 12) dokument turvateenistuja väljaõppe või täienduskoolituse läbimise kohta;
- 13) turvateenistuja väljaõppe korralduse ja õppekeskkonna ning turvateenistuja koolitaja taseme hindamise aruanne.

§ 20. Turvateenistuja isikutoimik

Turvateenistuja isikutoimik sisaldab andmeid, mis võimaldavad tuvastada turvateenistuja vastavuse turvategevuse seaduse § 15 nõuetele.

§ 21. Isiku kinnipidamise protokoll

Isiku kinnipidamise protokoll, mis sisaldab lisaks turvategevuse seaduse § 26 lõikes 2 nimetatule järgmisi andmeid:

- 1) hoiule võetud esemed ja ained ning nende arv või hinnanguline kogus ja Politsei- ja Piirivalveametile üleandmise või seaduslikule valdajale tagastamise andmed;
- 2) tunnistaja ees- ja perekonnanimi ja isikukood või selle puudumisel sünniaeg ning telefoninumber;

§ 22. Vallasaja hoiulevõtmise protokoll

Vallasaja hoiulevõtmise protokoll, mis sisaldab lisaks turvategevuse seaduse § 23 lõikes 5 nimetatud andmetele järgmisi andmeid:

- 1) vallasasja hoiulevõtmise põhjus;
- 2) füüsilise jõu, relva ja erivahendite kasutamise kirjeldus;
- 3) hoiule võetud vallasasja hoiukoht;
- 4) vallasja tagastamist või politseile üleandmist käsitlevad andmed.

§ 23. Turvaobjekti tehnilise vahendi salvestise töötlemisel tuvastatud süüteo tunnustega teo asjaolude tuvastamise akt

Turvaobjekti tehnilise vahendi salvestise töötlemisel tuvastatud süüteo tunnustega teo asjaolude tuvastamise akt sisaldab järgmisi andmeid:

- 1) akti koostamise kuupäev, kellaeg ja koht;
- 2) akti koostanud turvateenistuja ees- ja perekonnanimi;
- 3) salvestisel tuvastatud süüteo tunnustega teo kirjeldus ja toimepanemise kuupäev, kellaeg ja koht;
- 4) süüteos kahtlustatava kirjeldus;
- 5) tehnilise vahendi salvestise viide.

§ 24. Ettekanne turvaobjekti sündmuse kohta

Ettekanne turvaobjektile toimunud sündmuse kohta sisaldab järgmisi andmeid:

- 1) ettekande koostamise kuupäev, kellaeg ja koht;
- 2) ettekande koostanud turvateenistuja ees- ja perekonnanimi;
- 3) sündmuse kirjeldus, kuupäev, kellaeg ja toimumise koht;
- 4) sündmuse mõju turvaobjektile ning sellel asuvale varale ja isikule;
- 5) sündmuse lahendamise kirjeldus.

§ 25. Häireteate ülevaade

Häireteate ülevaade sisaldab järgmisi andmeid:

- 1) häireteate edastamise kuupäev, kellaeg ja viis;
- 2) häireteate aluseks oleva turvaobjekti nimetus ja aadress;
- 3) häireteates nimetatud sündmuse kirjeldus ja koht;
- 4) teave häireteatele reageerimise kohta.

§ 26. Turvategevuse dokumentide säilitamine

Turvategevuse dokumente säilitatakse järgmiselt:

- 1) turvateenistuja isikutoimik – alates töösuhte alustamisest kuni turvateenistuja töösuhte lõppemiseni, arvestades töölepingu seaduse erisusi;
- 2) isiku kinnipidamise protokoll, vallasasja hoiulevõtmise protokoll ja turvaobjekti tehnilise vahendi salvestise töötlemisel tuvastatud süüteo tunnustega teo asjaolude tuvastamise akt, turvaplaan, turvauditi aruanne – kuus kuud alates dokumentide koostamisest;
- 3) ettekanne turvaobjekti sündmuse kohta ja häireteate ülevaade – üks aasta alates dokumentide koostamisest;
- 4) dokument turvateenistuja väljaõppe või täienduskoolituse aja, koha või päevakava kohta ja osalejate nimekiri ning dokument turvateenistuja väljaõppe või täienduskoolituse läbimise kohta – üks aasta alates turvateenistuja väljaõppe või täienduskoolituse toimumisest;
- 5) turvateenistuja väljaõppe korralduse ja õppekeskkonna ning turvateenistuja koolitaja taseme hindamise aruanne – viis aastat alates hindamise aruande koostamisest.

9. peatükk

Turvategevuse asjaoludest teadaandmine

§ 27. Turvamisest Politsei- ja Piirivalveametile teadaandmine

(1) Turvaettevõtja annab Politsei- ja Piirivalveametile kirjalikult taasesitatavas vormis iga kuu 10. kuupäevaks teada eelmise kuu turvaobjektist:

- 1) mis on lisandunud alaliselt mehitatud turvaobjektide hulka või mille alaliselt mehitatud turvamiseks sõlmitud leping on lõpetatud.
- 2) mis on lisandunud sularaha ja väärtpaberi veo mehitatud turvaobjektide hulka või mille mehitatud turvamiseks leping on lõpetatud.

(2) Turvaettevõtja annab Politsei- ja Piirivalveametile lõike 1 alusel teada järgmised andmed:

- 1) turvaobjekti nimetus ja aadress;
- 2) selle isiku ees- ja perekonnanimi, kellega on või on olnud sõlmitud turvategevuseks sõlmitud leping;
- 3) turvamiseks sõlmitava lepingu sõlmimise kuupäev ja kehtivusaeg;

(3) Kui turvaobjekt on Eesti riigilippu kandev laev, annab turvaettevõtja lisaks lõikele 2 punktides 2-3 nimetule Politsei- ja Piirivalveametile teada järgmised andmed:

- 1) laeva nimi ja registrinumber;
- 2) laeva omaniku nimi või ärinimi, isiku- või registrikood või isikukoodi puudumise korral sünniaeg ja aadress.

10. peatükk

Nõuded suure varalise väärtusega veose turvamisele

§ 28. Suure varalise väärtusega veose turvamise tingimused

(1) Turvakohver käesoleva määruse tähenduses on kohver või kohvrüsteem, mis on toodetud sularaha või väärtpaberi veoks ja tagab ründe korral ohu esmase tõrje või muudab veetava sularaha või väärtpaberi kasutuskõlbmatuks.

(2) Soomustatud sularahaveosõiduk käesoleva määruse tähenduses on sõiduk, mis on kohandatud sularaha või väärtpaberi veoks ning millel on globaalne navigatsioonisüsteem ja asjakohane sidevahend, mis võimaldab võtta mis tahes ajal ühendust sularaha või väärtpaberi vedaja kontrollkeskusega ja Häirekeskusega hädaabinumbri 112 ning mille juhikabiini soomus pole läbitav tsiivilkäibes lubatud laskemoonaga.

(3) Suure varalise väärtusega veoga seotud turvategevus käesoleva määruse tähenduses on turvategevuse seaduse § 4 lõike 1 punktis 1 sätestatud turvamine.

(4) Suure varalise väärtusega veose turvamise tingimused määratakse turvategevuse seaduse § 5 lõikes 2 nimetatud turvamiseks sõlmitavas lepingus.

(5) Kui sularaha või väärtpaberi väärtus ületab korrakaitse seaduse § 5 lõike 8 punktis 2 sätestatud suure väärtusega varalise hüve piiri, veab seda vähemalt:

- 1) kaks tulirelvaga turvateenistajat või
- 2) üks tulirelvaga turvateenistuja, kes kasutab turvakohvrit.

(6) Kui sularaha või väärtpaberi väärtus ületab korraaitseaduse § 5 lõike 8 punktis 2 sätestatud suure väärtusega varalise hüve piiri vähemalt 25 korda, veab seda vähemalt kaks tulirelvaga turvateenistajat, kes kasutavad turvakohvrit või soomustatud sularahaveosõidukit.

(7) Kui sularaha või väärtpaberi väärtus ületab korraaitseaduse § 5 lõike 8 punktis 2 sätestatud suure väärtusega varalise hüve piiri vähemalt 100 korda, võib seda vedada ainult Politsei- ja Piirivalveameti loal.

(8) Kui suure varalise väärtusega veos ei ole sularaha ega väärtpaber ja selle väärtus ületab korraaitseaduse § 5 lõike 8 punktis 2 sätestatud suure väärtusega varalise hüve piiri, veetakse seda turvaplaani kohaselt.

§ 29. Euro sularaha piiriülese maanteeveo riiklik kontaktpunkt

Euroopa Liidu euro sularaha piiriülese maanteeveo riiklik kontaktpunkt on Politsei- ja Piirivalveamet.

11. peatükk Rakendussätted

§ 30. Turvateenistuja tervisekontrolli üleminekusäte

Kui turvateenistuja on läbinud turvateenistuja tervisekontrolli enne käesoleva määruse jõustumist, kehtib tema tervisetõend selle kehtivusaja lõpuni.

§ 31. Määruse jõustumine

Määrus jõustub 1. juulil 2024. aastal.

Lisa 1. Turvateenistuja väljaõppe nõuded ja õpiväljundid

Lisa 2. Turvateenistuja tervisenõuded ja turvateenistuja tööülesannete täitmist takistavate tervisehäirete loetelu

Lisa 3. Tervisekontrolli kaart

Lisa 4. Tervisetõendi vorm